令和元年度　歳末たすけあい募金配分事業

地域福祉活動助成金交付要綱（一般公募枠）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　社会福祉法人城陽市社会福祉協議会

目的：高齢者や障がい者・児童など、地域で援助や支援を必要とする人たちが、地域で安心して暮らすことができるような福祉の風土づくりにつながるふれあい・交流事業や支援事業に対して、社会福祉法人城陽市社会福祉協議会補助金等交付規程及びこの要綱の定めるところにより、歳末たすけあい募金の一部を配分し、市民が企画し参加する地域福祉活動の広がりを図ることを目的とする。

対象団体：城陽市内を活動範囲として１年以上の活動実績があり、構成員が５名以上である団体。ただし、以下のいずれにも該当しない団体とする。

　　　・社会福祉法人　　・校区社会福祉協議会　　・政治・宗教活動を主とした団体

　　　・営利を目的とした団体　　・暴力団またはそれに関わりのある団体

　　　・本会の社会福祉関係団体事業費助成金を申請している団体

　　　・自治会及びそれに類する団体

・行政機関等から応分の補助がある団体

対象事業：目的に合致する事業で、令和元年１２月～令和２年１１月までに実施・完了する事業とする。（ただし、備品購入費、団体内での飲食費のみには使用できない。また、城陽市社会福祉協議会が別に補助対象としている事業、行政機関その他公的機関から応分の補助が認められる事業は除く。）

助成金額： １団体あたり５０，０００円以内。ただし、対象事業総額の２／３を超えない範囲とする。

申請方法：申請書に必要事項を記入の上、令和元年１０月３１日（木）までに、城陽市社会福祉協議会事務局へ提出する。（土・日・祝除く）

選考方法：過去の助成実績等も考慮して、城陽市社会福祉協議会において審査・決定し、１２月下旬頃申請団体に通知する（新規事業や他に例のないユニークな事業を優先して支援する）。

【注意事項】

①団体会員のみで行う事業は、本事業の対象となりませんので、ご注意ください。

②事業実施の際には、共同募金のＰＲをしていただくようお願いします。

③事業終了後は、必ず領収書の写し・事業概要のわかる資料(写真・チラシ等)を添付し、事業報告書をご提出ください。

④昨年度助成金交付を受け報告書が未提出の団体は、今年度以降の交付対象となりませんので、事業終了後速やかにご提出ください。

　問合せ・申請書提出先　⇒　社会福祉法人城陽市社会福祉協議会　地域福祉係

　　　〒610-0121　城陽市寺田東ノ口１７　市立福祉センター内

　　　電話　５６－０９０９　　　FAX　５６－２８００

（様式①）

令和　　年　　月　　日

　社会福祉法人城陽市社会福祉協議会

　会　　長　　様

団　体　名　　　　　　　　　　　　　　　　印

代表者氏名

令和元年度　歳末たすけあい募金配分事業

地域福祉活動助成　交付申請書

令和元年度歳末たすけあい募金地域福祉活動助成金交付要綱に基づき、下記のとおり申請します。

記

　　　申　請　額　　　　　　　　　　　　　　　　円

　　　　　　（申請事業の詳細は様式②に記入のこと）

【団体の概要】

|  |  |
| --- | --- |
| 連絡先住所  　　　城陽市 | 電話 |
| ・会員人数　　　　人（男　　　人、女　　　人）   * 結成年　　　　　　　　年 * 主な活動内容 | |

※会則を添付してください。（過去助成実績があり、会則に変更がない場合は添付不要）

（様式②）

令和元年度　地域福祉活動助成金　事業計画書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業名 |  | | |
| 新規・継続 | □新規事業　　□継続事業（助成実績なし）　　□継続事業（助成実績あり） | | |
| 対象者 | □住民全般　　□高齢者　　□障がい者　　□児童　　□ボランティア  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 実施（予定）年月日 | 令和　　年　　月　　日（　）～  　令和　　年　　月　　日（　） | 実施回数 | 回 |
| 実施場所 |  | | |
| 事業目的  概要 |  | | |

事業の予算　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 収　　入　　の　　部 | | 支　　出　　の　　部 | |
| 科　　　目 | 金　　　額 | 科　　　目 | 金　　　額 |
| 今回申請額 |  |  |  |
| 参加・利用者負担 |  |  |  |
| 自主財源 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　　　計 |  | 合　　　計 |  |

※複数事業の場合は、本紙をコピーしてお使いください。

（様式③）

令和　　年　　月　　日

社会福祉法人　城陽市社会福祉協議会

会　長　　様

団　体　名　　　　　　　　　　　　　　印

代表者氏名

住所

TEL

FAX

令和元年度　歳末たすけあい募金配分事業

　地域福祉活動助成　事業報告書

令和元年度歳末たすけあい募金地域福祉活動助成金交付要綱に基づき、下記のとおり報告いたします。

記

１．添付書類　　　　（１）地域福祉活動助成　事業報告明細書（様式④）

　　　　　　　　　　（２）その他　　＊該当する添付資料の□に✓

　　　　　　　　　　　　　　□事業資料（パンフレット等）

　　　　　　　　　　　　　　□写真

　　　　　　　　　　　　　　□領収書の写し

　　　　　　　　　　　　　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　）

（様式④）

令和元年度　地域福祉活動助成　事業報告明細書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業名 |  | | |
| 新規・継続 | □新規事業　　□継続事業（助成実績なし）　　□継続事業（助成実績あり） | | |
| 対象者 | □住民全般　　□高齢者　　□障がい者　　□児童　　□ボランティア  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 実施年月日 | 令和　　年　　月　　日（　）～  　令和　　年　　月　　日（　） | 実施回数 | 回 |
| 実施場所 |  | | |
| 実施内容 |  | | |
| 効果 |  | | |

事業の決算（下記支出がすべて完了した日：令和　　年　　月　　日）　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 収　　入　　の　　部 | | 支　　出　　の　　部 | |
| 科　　　目 | 金　　　額 | 科　　　目 | 金　　　額 |
| 市社協助成金 |  | 送料・通信費 |  |
| その他助成金 |  | 印刷・消耗品費 |  |
| 参加者・利用者負担 |  | 旅費・交通費 |  |
| 自主財源 |  | 謝礼 |  |
|  |  | 保険料 |  |
|  |  | 入場料・使用料 |  |
|  |  | 材料等購入費 |  |
|  |  | 実費弁償 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　　　計 |  | 合　　　計 |  |

※複数事業の場合は、本紙をコピーしてお使いください。

※必ず領収書の写しを添付してください。