

記入例【様式 4-2】

申請時の実施予定回数を下回った場合は、未実施回数分の助成金を返戻してください。

令和8年度 地域福祉活動支援事業「ふれあい居場所づくり」実績報告書

団体名	〇〇地域福祉推進委員会		
居場所の名称	社協あいたんサロン		
実施回数	12回	平均参加者数	10人
主な内容	主な内容: サロン実施日/サロンの内容/サロン参加者数(スタッフ数も含む)を記入する 例) 4/3 花見 参加者 10人 5/25 茶話会 参加者 8人 6/22 防災について(社協出前講座) 参加者 8人 7/27 茶話会 参加者 10人 8/24 夕涼み会 参加者 14人 9/28 茶話会 参加者 10人 10/26 レクリエーションの楽しみ方(社協出前講座) 参加者 12人 11/23 茶話会 参加者 11人 12/28 クリスマス会 参加者 14人 1/25 新年会 参加者 20人 2/22 春の会 参加者 8人 3/22 春の会 参加者 15人		
活動を通して感じたこと	例) 参加者からの「楽しい」や「ありがとう」などの言葉を聞くと、日々の生活の中で人との交流の場や場面が少なくなってきたと感じることがある。サロンに参加することで、つながりの構築・再構築を図り、地域の見守り活動へ繋がっていったと思う。		
「赤い羽根共同募金配分金」及び「京丹後市社会福祉協議会福祉資金」を活用した事業であることの周知方法 ☒ 案内チラシに記載 ☐ 事業当日口頭で報告 ☐ その他 ()			

決算

周知方法に☑をお願いします。

財源	費目	金額	詳細
	助成金交付額 ^①	24,000	
	自己資金 ^②	128	添付レシート超過分のみ記入
助成金の使途	費目	金額	詳細
	消耗品費	15,000	お茶菓子・お茶 等
	謝金	2,000	新年会ギター演奏謝金
	賃借料		
	材料費	7,128	クリスマスケーキ材料代
	合計	24,128	①と②の合算額と同額となるよう記入してください。

※合計金額分のレシートを添付してください。

添付レシート（見本）

レシート

●●支店
●●年●月●日

.....

お茶	¥ 2,000
お団子	¥ 3,000
コピー用紙	¥ 1,000
インク代	¥ 3,000
.....	
合計 4点	¥ 9,000

消耗品費

レシート

●●支店
●●年●月●日

.....

お菓子	¥ 2,000
珈琲	¥ 2,000
ウェットティッシュ	¥ 1,000
消毒液	¥ 1,000
.....	
合計 4点	¥ 6,000

消耗品費

レシート

●●支店
●●年●月●日

.....

卵	¥ 1,000
バター	¥ 1,000
苺	¥ 1,500
キウイ	¥ 1,000
トッピング	¥ 1,128
クリーム	¥ 1,500
.....	
合計 5点	¥ 7,128

材料費

領収書

〇〇地域福祉推進委員会 様

¥ 2, 0 0 0 -

但し 新年会ギター演奏代として
上記 正に領収しました

ギターサークル 謝金

代表 社協 太郎 印

レシートの 合計額 24,128 円

合計額が助成金交付額 24,000 円より 128 円上回るため、
自己資金額 128 円 とします。

※レシートの合計が助成金交付額と同じ場合は、
自己資金額は 0 円となります。