社会福祉法人精華町社会福祉協議会

平成26年度 第2回 理事会議事録

1 開催年月日 平成26年8月21日(木)

午後1時30分~午後2時30分

2 開催場所 精華町地域福祉センター

かしのき苑 1階 会議室A・B

3 理事総数 15名

4 出席者氏名 (12名)

理事 前西隆次 森 修美 岩前良素 雲北一雄 山本正來 松本勝美 長谷川〉悟 中畔秀昭 岩里周英 石崎照代 青木 诱 村瀬山美子

監事 浦田善之

5 欠席者氏名 齊藤裕三 田中智美 福味加世子

6 議事の経過要領及び議案議決の結果

日程番号1 議長の互選について

定刻に至り、定款第11条第4項の規定により議長に中畔秀昭理事が選任され、議長は定款第11条第5項に定める定足数を満たしていることを確認した。

日程番号2 議事録署名人の選任について

定款第11条第8項の規定により議事録署名人に森修美・岩前良幸両理 事を指名し、議案の審議に入った。

議 長 続きまして、日程番号3、第6号議案。精華町社会福祉大会における被表彰者(役員)の決定について、に入らせていただきます。 事務局からご提案よろしくお願います。

事務局長 はい、議長。第6号議案。精華町社会福祉大会における被表彰者

(役員) の決定について。精華町社会福祉大会の開催にあたり、 被表彰者の決定について、別紙のとおり提案します。提案理由と いたしましては、せいか社協フェスタ2014の一環として、精 華町社会福祉大会を開催するにあたり、社会福祉法人精華町社会 福祉協議会表彰規程第2条に基づき、被表彰者を決定したいため のものでございます。平成26年8月21日提出。社会福祉法人 精華町社会福祉協議会、会長岩里周英。それでは、2ページ目に 被表彰者名簿(役員)案とさせていただいておりますが、名簿に つきましては、3ページに一括で記載させていただいております ので、3ページをご覧いただきたいと思います。今回この役員の 区分では、2名の役員さんを推薦させていただきたいと思ってい ます。番号、氏名、表彰に値する事項が順に朗読させていただき ます。なお、氏名につきましては、敬称略とさせていただいてお ります。1、玉岡宣彰。社会福祉協議会評議員、昭和52年10 月29日から昭和分7年10月28日。社会福祉協議会理事、昭 和57年10月29日から昭和61年10月28日。社会福祉協 議会監事、昭和6/2年10月29日から平成11年10月28日。 社会福祉協議会会長、平成11年10月29日から平成23年1 0月28日。社会福祉協議会理事、平成23年10月29日から 平成25年10月28日。活動歴につきましては通算35年と0 ヶ月となっております。2、田中智美。社会福祉協議会理事、平 成15年10月29日から平成21年5月13日。社会福祉協議 会副会長、平成21年5月14日から平成25年10月28日。 社会福祉協議会理事、平成25年10月28日から現在に至って おります。活動歴につきましては10年と11ヶ月となっており ます。なお1ヶ月に満たない就任期間につきましては、切り捨て 計算とさせていただいております。以上、精華町社会福祉大会被 表彰者の役員といたしまして、2名の方を推薦させていただきた いと思っておりますので、どうか可決承認賜りますよう、よろし くお願いを申し上げます。

議 長 ただいま、事務局から説明を受けましたが、第6号議案について 質疑ございましたら、挙手にてお願いします。

ご意見ないでしょうか。なければ採決に移りたいと思います。第6号議案に賛成の方は挙手をお願いします。

理 事 (全員挙手)

議 長 はい、ありがとうございました。全会一致によりまして、可決承認します。それでは、続きまして日程番号4、第7号議案。精華町社会福祉大会における被表彰者(ボランティア団体)の決定について、に入らせていただきます。事務局からご提案お願いします。

はい、議長。第7号議案。精華町社会福祉大会における被表彰者 事務局長 (ボランティア団体) の決定は (パイ) 精華町社会福祉大会の開 催にあたり、被表彰者の決定について別紙のとおり提案します。 提案理由といだとましては、せいか社協フェスタ2014の一環 として、精華町社会福祉大会を開催するにあたり、社会福祉法人 精華町社会福祉協議会表彰規程第2条に基づき、被表彰者を決定 たいためのものでございます。平成26年8月21日提出。社 会福祉法人精華町社会福祉協議会、会長岩里周英。こちらの資料 につきましても、2ページにタイトルとして、被表彰者名簿ボラ ンティア名簿案といたしまして、お名前、団体名につきましては 3ページに記載をさせていただいておりますので、3ページをご 覧いただきたいと思います。こちらの資料につきましても敬称略 とさせていただいております。それでは、先ほどと同じように、 番号、氏名・団体、表彰に値する事項の順に朗読させていただき ます。1、きたいないきいきサロン。結成年月。平成12年12 月。活動日、第4火曜日、午前9時から午後4時。活動歴は13 年と10ヶ月でございます。番号2、光台五丁目いきいきサロン。 結成年月、平成13年9月。活動日、第2金曜日、午後1時から 午後3時。活動歴は13年と1ヶ月です。3、菱田ふれあいサロ

ン。結成年月、平成14年4月。活動日、第2水曜日、午後1時

から午後3時。活動歴は12年と6ヶ月です。4、谷いきいきサ ロン。結成年月、平成14年4月。活動日、第4水曜日、午後1 時から午後3時。活動歴は12年と6ヶ月です。5、南稲いきい きサロン。結成年月。平成15年4月。活動日。第金曜日、午後 1時から午後3時。活動歴は11年と6ヶ月です。6、桜が丘二 丁目いきいきくらぶ。結成年月、平成15年4月。活動日、第1 水曜日、午後1時から午後3時。活動歴は11年と6ヶ月です。 7、植田友遊サロン。結成年月、平成15年4月。活動日、第3 火曜日、午後1時から午後3時。活動歴は11年と6ヶ月です。 8、滝ノ鼻ひまわりサロン。結成年月、平成15年6月。活動日、 第4木曜日、午後1時30分から午後3時30分。活動歴は11 年と4ヶ月です。9、柘榴いきいき(サアン)。結成年月、平成15 年11月。活動日、第1水曜日、午後1時30分から午後3時3 0分。活動歴は10年と11ヶ月です。10、北ノ堂ふれあいサ ロン。結成年月、平成15年11月。活動日、第2月曜日、毎週 火曜日。午後1時から午後3時。活動歴は10年と11ヶ月です。 **増均ふれあいサロン。結成年月、平成16年4月。活動日、** 月1回、一曜日本定、午後1時から午後3時。活動歴は10年と6 ヶ月です。12、桜が丘3丁目いきいきサロンチェリークラブ。 結成年月、平成16年9月。活動日、第2金曜日、午後1時30 分から午後3時30分。活動歴は10年と1ヶ月となっておりま す。今回、ふれあいサロン、精華町内で現在28ヶ所となってお りますが、このうち活動歴10年以上の各サロンの皆さま方をこ の理事会に推薦をし、今年度予定しております精華町社会福祉大 会において、表彰させていただきたいという旨でご提案をさせて いただきたいと思っておりますので、どうか可決承認賜りますよ う、よろしくお願いを申し上げます。

議 長 はい、ただいま事務局から説明を受けました第7号議案につきまして、質疑がありましたら挙手にてお願いします。 ございませんでしょうか。ご意見がなければ採決したいと思いま す。第7号議案について、賛成の方は挙手お願いします。

理 事 (全員挙手)

議 長 はい、ありがとうございます。全会一致により可決承認します。 続きまして日程番号5、第8号議案。精華町社会福祉大会におけ る被表彰者(寄付者)の決定について、に入らせていただきます。 事務局から提案よろしくお願いします。

事務局長 はい、議長。第8号議案、精華町社会福祉大会における被表彰者 (寄付者)の決定について。精華町社会福祉大会の開催にあたり、 被表彰者の決定について、別紙のとおり提案します。提案理由と いたしましては、せいか社協フェスタ2014の一環として、精 華町社会福祉大会を開催するにあたり、社会福祉法人精華町社会

福祉協議会表彰規程第2条に基づき、被表彰者を決定したいため のものでございます。平成26年8月21日提出。社会福祉法人 精華町社会福祉協議会、会長岩里周英。こちらの資料につきまし ても、2ページにつきましては被表彰者名簿(寄付者)の案とさ せていただいなおりまして、3ページに一括掲載をさせていただ ておりますので、3ページをご覧いただきたいと思います。先 ほどと伺じようた、全て敬称略とさせていただいております。番 号、氏名・団体、表彰に値する事項の順に朗読いたします。 1、 森島辰男。平成23年8月11日。100,000円。一般寄付。 2、村瀬弘。平成23年12月5日。1,000,000円。一 般寄付。3、霜田恵子。平成24年9月13日。100,000 円。一般寄付。4、渡辺陽一郎。平成25年4月17日。501, 200円。通所介護への指定寄付となっております。5、精華町 文化協会。平成24年12月7日から平成25年12月2日まで 2回のご寄附をいただいております。その合計額は122,25 0円となっております。一般寄付です。6、田中茂子。平成22 年11月12日から平成25年12月26日まで4回のご寄附と なっております。合計額は111,200円。一般寄付です。7、 株式会社花駒。平成25年1月11日。車いす4台。金額に換算

いたしますと、90、000円相当となっております。一般寄付です。平成26年2月28日。128、600円。通所介護への指定寄付でございます。8、アピタ精華台店。平成22年3月15日から平成26年3月11日まで5回のご寄附をいただいております。合計金額は230、093円です。一般寄付です。9、松井カラオケ教室。平成23年11月28日から平成26年6月30日まで5回のご寄附をいただいております。合計額は118、800円です。一般寄付です。10番、西上秀基。平成26年8月13日。100、000円。通所介護への指定寄付となっております。今回、規程に基づきまして、前回の社会福祉大会以降、100、000円のご寄附をいていた皆さま方をこの理事会でご提案をさせていただきまして、次回社会福祉大会に表彰させていただきたいという旨でございますので、どうか可決承認賜りますよう、よろし、お願いを申し上げます。

議長はい、ただいま事務局から説明を受けました第8号議案につきまして、質疑がございましたら挙手にてお願いします。 ご意見がないようでございますので、採決に移りたいと思います。 第8号議案にいて、賛成の方は挙手をお願いします。

理 事 (全員举手)

議 長 全会一致によりまして、可決承認します。続きまして、日程番号 6、諸報告に入らせていただきます。事務局から引き続きまして ご報告お願いします。

事務局長 はい、議長。それでは、この理事会のお時間をお借りいたしまして、事務局から数点、役員の皆さま方にご報告を申し上げたいと思っています。本日、お手元にご用意いたしまいた、右上平成26年度第2回理事会諸報告資料と書かれた資料をご覧いただきたいと思います。こちらに4点の項目に渡りまして、報告事項を記載させていただいております。まず、1点目、平成26年度重点事業の進捗状況について、でございます。重点事業の進捗状況について別紙1のとおり報告いたします。1枚下に別紙1の資料が

あるかと思います。こちらにつきましては、今年度重点事業とし て掲げました6つの事業のそれぞれの目標、それから目標達成の ための具体的計画及び具体的計画の進捗状況と結果を一覧にまと めております。右下平成26年8月19日現在の実績となってお ります。こちらにつきましては、担当の課長も本日出席をしてお りますので、それぞれの担当課長の方から進捗状況の報告をさせ ていただきたいと思っております。まず、1番、2番につきまし ては、地域福祉課の担当業務でございますので、私の方から報告 させていただきます。1、福祉サービス利用援助事業。目標は利 用者実人数15名を掲げております。具体的計画でございますが、 ①から④まで4点掲げております。まず、①でございますが、せ いか社協だよりに1年間を通じて事業紹介の記事を紹介する。ま た、必要に応じて事例等を交えて事業紹介する計画でございます。 右側の欄には具体的計画の進捗状況を記載しております。①せい か社協だより8月号に記事を掲載しております。また具体的計画 に戻りまして、②A4サイズ1枚ものの事業啓発チラシを作成し、 ◇◇▶◆等で啓発する。進捗状況の②でございます。作成に向け <u> で現在内容を検</u>討している。8月中の作成を目ざしている。また 具体的計画に戻りまして③です。ホームページを見直し、本事業 の趣旨やサービス内容が見やすくなるよう、独立したカテゴリを 作成する。進捗状況の③です。チラシと同時にホームページを更 新できるよう現在準備を進めている。計画の④です。専門員及び 生活支援員の体制を充実させるとともに、資質を向上させるため の研修及び支援員ミーティングを実施する。進捗状況の④です。 新たに2名の生活支援員を採用した。9月までには支援員ミーテ ィングを実施する。現在、合計6名の生活支援員体制となってお ります。一番右端には結果といたしまして、8月19日現在の目 標に対する結果を記載させていただいております。利用者実人数 は13名ということで、目標まであと少しという状況となってお ります。次に2番に移ります。まちの福祉サポート店事業です。

目標は100ヶ所を掲げておりました。具体的計画の①です。せ いか社協だよりに1年間を通じて事業紹介の記事を掲載する。ま た、必要に応じて事例等を交えて事業紹介する。これに対しての 進捗状況です。①せいか社協だより6月号及び8月号に掲載済。 予定どおり一年間記事を掲載する。具体的計画の②です。重点期 間を定めて課員全員で戸別訪問し、新サポート店を勧誘する。こ れに対する進捗状況です。②、7月を重点期間とし、地域福祉部 会の協力を得ながら新たにサポート店を勧誘した。計画の③です。 2年目を迎えて取り組みが形骸化しないように、サポート店を対 象に研修を実施する。この進捗状況でございますが、年度中に3 回の研修。これは認知症徘徊模擬訓練。ここでは訓練という表記 をしておりますが、この計画も秋頃に予定をしておりまして、こ れら訓練、研修を含めて年3回のいわゆる研修を計画していると ころでございます。結果にやきましては、冒頭会長のご挨拶の中 にもありましたように、理事の皆さまのご協力も得ながら現在1 12ヶ所ということで、当初の目標100ヶ所を大きく上回る実 績となっており割す。この場をお借りいたしまして、再度厚くお 礼を申し上げます。地域福祉課の担当業務については以上となり 続きまして3番、4番につきましては在宅介護課長か ら報告をさせていただきます。

在宅介護課長 はい、すいません。在宅介護課の井上です。よろしくお願いします。まず、事業の取組の3番ですけども、居宅介護支援事業ですが、ケアマネジャーの事業になっています。目標といたしまして、利用者延べ人数2,150名(月平均では180名)を目標にしています。それに対する具体的計画ですけども、①事業啓発チラシを事業所や病院、診療所に訪問時に手渡し、新規利用者獲得に向けた活動を行う。それに対する進捗状況ですけども、①で作成を検討中です。今ケアマネが人数、不足していますので、作成は検討していまして、ケアマネミーティング等で意見交換をして内容を検討しております。次に②ですけども、せいか社協だよ

りやケアマネだより、ホームページにて継続して担当利用者の強 みや生きがいの紹介を行い、地場産業やサークル等の社会資源を 紹介できる視点を盛り込むことで、地域とのつながりを模索する ということなんですけども、これに対する進捗状況といたしまし て、②社協だよりで利用者及びサロン等、地域情報を合わせて紹 介をしています。目標月平均180名に対しまして、結果として は月平均155名となって、目標は達成できていません。次に4 番の訪問介護事業の方ですけども、これは予防事業も含んでいま す。これに対する目標ですけども、職員体制の充実(内勤職員4 名、登録ヘルパー13名体制)を国標にしています。これに対す る具体的計画ですけども、①介護労働力が不足する中、平成25 年度実績が急増しているため、其あたりが延べ利用者数が800 名以上を維持するだめても、その供給体制である職員体制の充実 を図っております。(内勤職員1名及び登録ヘルパー2名増員)を 目標としています。ヘトそれに対する進捗状況ですけども、①で平成 26年度に内勤職員2名を増員しました。それに伴って体制の充 実を図りました。|②の具体的計画ですけども、サービス提供責任 者としての質を高めるために、係内において定期ミーティングを これに対する進捗状況として、以前は事例検討等、サ ービス提供責任者、今3名いるんですけども、ほとんど利用者の 方の事例検討等を行っていましたが、それでは質を高めることが 出来ないということで、これにも書いてあるように、クレーム対 応やアセスメント等、そういう毎月テーマを決めて定期ミーティ ングを実施しています。次に③のまた具体的計画で、登録ヘルパ ーを増員することで、安定的にサービス提供し、サービス提供責 任者が登録ヘルパーの指導を行うということなんですけども、こ れの進捗状況として③、平成26年度に登録ヘルパー2名を採用 しました。次に④の具体的計画ですが、外部研修に積極的に参加 し、資質向上を図るですが、これに対する進捗状況としまして、 6月までは外部に参加する研修はなかったんですけども、7月に

はキャリアアップ研修を受講して、9月にはまた難病患者等へルパー養成研修を2名受講予定しています。それと重点事項の延べ利用者数800名以上ということで、結果といたしまして今現在月平均900名の利用数があります。他のところでも、内勤職員は5名、登録へルパーは現在12名となっています。以上です。

通所介護課長 はい、続きまして5番、6番の進捗状況の報告をさせていただ きます。通所介護課の谷川です。5番、通所介護事業、稼働率目 標80%。目標達成のための具体的計画としまして1,2、3、 の3つをあげております。①、せいか社協だより、デイ通信等で 1年間を通じて事業紹介の記事を掲載する。他事業所、ケアマネ ジャーには直接訪問して啓発する。 こちらの方は右側、具体的計 画の進捗状況ということで、こめとおりさせていただきました。 ②計画の方ですが、職員の研修を行い、サービスの質の向上に努 める。右側②/職員は職場内、職場外研修を受け、サービスの質 の向上に努めました。左側、計画③、行事の参加案内、家族交流 会を実施し、家族からの意向を聞き、サービスに反映していく。 右側、進捗状況内③、家族と連絡帳や直接連絡することで、確認 しながらサービスの提供を行いました。レクリエーションにおい て夏祭♪等を行っていますが、家族の参加を促し、4名の参加が 見られました。こちらの結果、稼働率が65.0%ということで 目標に大きく足りないだけでなく、最近の稼働率からいったら最 も下がっておりまして、こちらの方が原因としまして、いくつか あるんですが、この稼働率が下がった原因として一つは近隣に同 じようなサービスで、本会はデイサービス、正式には通所介護と いう事業を行っているんですが、デイケア、通所リハビリテーシ ョンというサービスがありまして、こちらの方が病院とか整形外 科の診療所とかに併設されている同じように通いのサービスにな るんですけれども、その中でやはりリハビリを強く希望される利 用者が多く、機能訓練等が特にリハビリの専門の理学療法士さん とか作業療法士さんがいる、そういうサービスのところに流れて

いっているというのが一つ原因にあるのか、ということを思いま す。あともう一つはサービスがかなり定着しまして本会の利用者 も重度化されていまして、どうしてもショートステイという泊り のサービスですね、実際に定期的な登録はされているんですが、 この週は泊りのサービスを利用するというふうで、抜けたりする 時に、そういう日数が増えまして、ちょっと減っている。大きく そういうような原因があるのかと思っております。具体的にはし っかり事業の啓発を行うことと、事業の内容、デイケアでは出来 なくてもデイサービスでは出来るという内容のものを準備して稼 働率が上がるようにしていきたいと考えております。続きまして 6番、認知症対応型通所介護事業、ほ々とびあ。こちらの方が、 目標稼働率70%を目ざしていまして、資体的な計画としまして は4つ挙げております。1番は、せいか社協だよりやデイ通信等 で一年間を通じて事業紹介の記事を掲載する。他事業所、ケアマ ネジャーには直接訪問して啓発するということで、こちらも計画 どおり行っております。2番、ホームページに、ほっとぴあの1 、サービスの提供状況を紹介する。利用者に対しては現 週間とし 在の連絡帳の活用により、家族との連携を図る。こちらの方も、 ほっとぴあの1週間ということで、写真等を掲載して、サービス の提供状況を紹介しました。連絡帳は毎日利用状況の写真とかを 添付して、ご家族にこのように過ごされていますということを含 めてご報告しておりまして、特に必要な場合は連絡をとっており ます。3番、職員の研修を行いサービスの質の向上に努める。こ ちらは右側3番、認知症関連の研修、3Aというのがあるんです が、それに職員2名が受講し、それを取り入れてレクリエーショ ンを行いました。4番、行事の参加案内、家族交流会を実施し、 家族からの意向を聞く機会を持つ。4番、家族と連絡帳や直接連 絡することで確認しながらサービスの提供を行いました。夏祭り は直接こられてはおりませんが、時々普段の時からもご家族が来 られて、状況を見にきていただいているということになっており

ます。こちらの結果、稼働率は62.2%ということで、昨年の 平均よりは上回っておりますが、まだ目標には達しておりません。 以上報告を終わります。

事務局長

以上が諸報告の1点目でございます。まことにお手数ですが、諸 報告資料の1ページにお戻りいただきたいと思います。続きまし て2、第5期小地域福祉委員会の指定について、ご報告を申し上 げます。平成26年度の事業計画をご審議いただく際にもご説明 を申し上げましたが、今年度年度当初から第5期の小地域福祉委 員会を募集させていただきました。これに基づいて、ご応募また 内部的に審査をさせていただきましたところ、次のとおりモデル 地区2ヶ所を指定させていただきましたので、本理事会に報告を させていただきます。 1つ月は山田自治会です。 2つ目に東畑自 治会です。米印でございますが、既存15地区と併せまして合計 17地区となっております、これにつきましては別紙2の資料と いたしまして、 -- 覧表を作成いたしましてお手元に配布させてい ただいております。 一番左側につきましては中学校区別、その右 に小学校区別としまして、更に右側に地区名を入れております。 更は右側には小地域福祉委員会、丸印のところが設置自治会とな っております。更に右側には高齢者のふれあいサロンの実施地区 ということで、中段やや上、東地区のみ、ふれあいサロンの方が 現在休止中とお聞きしておりますので、一番下のところ合計でご 覧いただきますと小地域福祉委員会は今ほど申しましたように1 7か所、ふれあいサロンにつきましては28ヶ所という現状にな っておりますので、ご報告をさせていただきます。続きまして、 諸報告の3です。せいか社協フェスタ2014の実施について。 平成26年10月5日、日曜日、せいか社協フェスタ2014を 実施するにあたり、別紙3のとおり基本計画を作成しましたので、 報告させていただきます。別紙3と書かれました基本計画の案を ご覧いただきたいと思っております。一枚お捲りいただきますと、 左側1ページとなっておりまして、第1章基本事項から始まって

おります。1、目的です。住み慣れた地域やこれからも住み続け ていくまちで安心して暮らすためには、地域で共に助けあい、支 えあうことが重要です。今回は、それぞれの人が自分らしく支援 を受けながらも、自立した生活が出来るよう、福祉関係者や地域 住民との交流を通じて、社協の取組や役割を周知することを目的 として次のとおり、せいか社協フェスタ2014を開催します。 2、テーマ。ふれあい、いきいき、あんしんのまちづくりを目ざ して。年齢や障がいの有無等を超えて、みんながふれあい、みん ながいきいきと暮らし、みんなが安心して住み続けられるまちづ くりを目ざします。3、計画内容です。名称、せいか社協フェス タ2014。主催は社会福祉法人精華町社会福祉協議会です。後 援といたしまして、精華町民生児童委員協議会。精華町 ボランティア連絡協議会。精華町災害ボランティアセンターの4 者に後援依頼をさせていただく予定をしています。現時点では全 て予定となっております。実施月日、平成26年10月5日、日 曜日です。会場は社協デイサービスセンターと、このかしのき苑 ▽おり獣す゛来場想定者数は1,000名を見込んでお ります。/運営之タッフは精華町社会福祉協議会の役職員50名程 度を考えております。また、協力スタッフとしまして後援団体の 皆さま方に一部協力を要請する計画でございます。次に2ページ に移りまして第2章の社会福祉大会です。1、概要説明です。精 華町社会福祉協議会(以下、本会という)の社会福祉活動の普及、 及び推進に資するため、本会表彰規程に基づいて、特に社会福祉 に功労があった方や団体を表彰するとともに、福祉関係者等を対 象として福祉講演会を開催します。2、計画内容です。福祉関係 者表彰式。日時につきましては午前10時から午前10時35分 を予定しています。会場は2階、ふれあい大ホールです。来場想 定者数180名。内容につきましては、先ほどご審議いただき、 ご承認を賜りました被推薦者の皆さま方でございまして、当日会 長から表彰状並びに感謝状を贈呈させていただきたいと思ってお

ります。3ページに移りまして、福祉講演会の内容です。日時は 午前10時35分から、表彰式の後、すぐに実施したいと思って おります。午前10時35分から午後12時05分までです。会 場は同じく2階のふれあい大ホールです。来場想定者数は180 名。内容といたしましては、正木明様、気象予報士でお天気キャ スターもされておられますが、正木明様をお迎えいたしまして、 講演会を開催したいと思っております。演題につきましては、防 災は自助、互助、協働のまちづくり。人、地域、そして未来とい うタイトルでお願いをしているところでございます。次に第3章 のイベントです。1、概要説明。お楽しみコーナーとして小学生 を対象に体験教室等を開催するほか |数児から小学生までを対象 にスタンプラリーや似顔絵作成文(ナ)等、親子のふれあい空間 を創出するとともに、子どもから大人まで楽しめるイベントとし てマジックションやクイズ大会を実施します。また、まちの福祉 サポート店である島谷クリニック、島谷医院長による在宅医療講 演会を開催するとともに、福祉講演会のテーマでもある災害につ 精華町災割ボランティアセンターと協働して啓発活動を行 います。/午前中に開催する社会福祉大会と午後のイベントを繋ぐ ための方策として、軽食等を販売する模擬店を出店する計画です。 2、計画内容。イベントです。日時は午後12時15分から午後 3時30分。会場はデイサービスセンターと、かしのき苑を予定 しております。来場想定者数は600人程度です。内容につきま しては、記載のとおりとさせていただきます。 4ページに移りま して、模擬店です。こちらの日時は午前11時から午後3時を予 定しています。会場としましては、デイサービスセンターの玄関 前を計画しております。来場想定者数は400名程度、内容につ きましては、軽食等を販売する。ただし、当日雨天の場合は規模 店を縮小して一部屋内等でも販売したいと考えております。次に 第4章、交通対策です。1、概要説明。せいか社協フェスタ20 14を安全かつ円滑に運営するため、公共交通機関の利用を啓発

しながらも、規模に応じて適正な駐車台数を収容する臨時駐車場 を確保するとともに、駐車場内に専任スタッフを配置し、来場者 の安全を確保します。また祝園駅と役場駐車場、かしのき苑を結 ぶシャトルバスの運行を実施します。2、計画内容です。駐車場 につきましては、敷地内第1駐車場から役場の駐車場を一部お借 りいたしまして第5駐車場まで用意したいと思っております。駐 車台数といたしましては約214台、駐車出来るものと見込んで おります。それから5ページに移りまして、シャトルバスの運行 です。バスの種類はマイクロバス1台です。バス停及び時間につ きましては、こちらに記載している表のとおりで計画をしており ます。それから緊急時の対応車両と心だしましてマイクロバスの 乗車定員が超過した場合等に備えまして緊急時の対応車両を配備 したいと思っております。これにつきましては公用車ということ になっております。最後にその他というところでございますが、 せいか社協文エスタ2014、これは精華町社会福祉大会も含ん でおります。当日は午前8時の時点で精華町に警報以上が発令さ れている場合は、\全てのイベントを中止させていただく予定でご ざいます。以上がせいか社協フェスタ2014の基本計画という ことでございます。それから諸報告の4点目でございますが、第 3回きょうと地域福祉実践交流会についてです。山城南地区社協 連絡協議会、京都府市町村社会福祉協議会連合会、並びに京都府 社会福祉協議会主催による第3回きょうと地域福祉実践交流会が 別紙4のとおり開催されますので、報告をさせていただきます。 こちらにつきましては、お手元の別紙4の資料をご覧いただきた いと思います。上に第3回きょうと地域福祉活動実践交流会開催 要綱案と書かれたものでございます。こちらの資料につきまして も、まだ現在実行委員会の最終の承認をいただけておりませんの で、案とさせていただいております。テーマや趣旨につきまして は記載のとおりでございます。前回の理事会の中でも日時、会場 についてこの理事会でご報告をさせていただいたかと思いますが、 裏面の2ページでございますが、日程及び内容につきましても概 要が出揃ってきておりますので、この場でご報告をさせていただ きたいと思っております。それから資料の方が作成出来ておりま せんで、まことに恐縮でございますが、諸報告の5点目といたし まして、口頭で報告させていただきたいと思います。今月8月1 5日から16日にかけましての集中豪雨によりまして京都府福知 山市に大きな被害が出ております。現地の災害対策本部の当初発 表によりますと、2,451戸の世帯が浸水被害に見舞われてい ると聞いております。京都府内の社協では、こういった事態に備 えまして平成18年度から災害時の相互支援に関する協定を締結 しておりますが、この協定に基づきまして福知山市社協から職員 の派遣要請がありましたので報告を世下れただきます。職員派遣 の具体的な方法につきましては、メロック単位の選出となってお りまして、3日間を1つのタールといたしまして8月19日から 応援職員を派遣し今おります。精華町社協が所属しております山 城南ブロックでは第1クールの3日間は精華町社協から地域福祉 課の服部主任を現地に派遣しております。また、第2クール及び 第3ク一ルにぐきましては木津川市社協から応援職員を派遣して いただる予定となっておりますので、併せてご報告をさせていた だきます。事務局からの報告につきましては以上となります。

議 長 それでは、本日の案件は以上のとおりでございますが、全般的な ところ、今の諸報告を受けまして、理事、監事の皆さま方から何 かご意見がございましたら、お伺いしたいと思います。

ご意見ございませんでしょうか。ないようでございますので、これをもちまして私の議長の方、降壇させていただきたいと思います。本日は皆さまご協力のもと、スムーズに進めさせていただきまして、どうもありがとうございました。

以上、本理事会の案件は全て終了したので、午後2時30分散会した。

上記の決議を証するため、本議事録を作成し、議長及び議事録署名人において次に記名押印する。

平成26年8月21日 社会福祉法人精華町社会福祉協議会 平成26年度第2回理事会において

