

令和4年度介護等体験事務の流れ（予定）

	各大学	府社協	各施設
R4 7月		再開通知 ●体験申込書の提出依頼（大学） ●受入計画・概要票提出の依頼（施設）	
	① 体験申込書を提出（7/27 締切） ② 体験人数を取りまとめの後、府社協口座へ体験費用を振り込む		①受入れ計画書、週間コード票を府社協へ提出（7/29 締切）
マッチング			
9月上旬		●大学および施設へ決定通知送付 ●施設へ施設概要票の内容更新依頼	②施設概要票（※）の提出（※体験先が決定した学生が閲覧します）
	③ 決定通知を受け取り、施設へ受入れ依頼表を提出（体験の20日前まで） ※施設概要票を各大学へお送りします。		③介護等体験学生決定通知を受け取り、大学（学生）と連絡・調整を行う。
体験実施（10月1日～3月31日）			
随時			④「終了報告書」及び「体験料請求書」を府社協へ提出
		●施設への体験費用の支払い ●施設からきた終了報告書を取りまとめ、大学へ提出	
	④ 府社協から体験終了報告書を受け取る。		

※この内容は2022年度後期の体験実施のための手続きに関する事項で、2023年度実施のものは記載していません。