

(様式 1-3)

保育士修学資金 貸付審査に係る確認書

1.奨学金の利用状況

本制度以外に受けている 奨学金等 (※申請中である場合も 記入)	有・無
	奨学金等の名称 日本学生支援機構(給付型)・日本学生支援機構(貸与型) 生活福祉資金・その他()
	決定・申請 額 合計金額 円

→高等教育の修学支援新制度を利用している場合、
自己負担額によって本貸付を利用できる金額に限度があります。
(※「経費等確認書」をご提出ください)

2.申請者の情報について

申請者チェック欄	確認事項
<input type="checkbox"/>	記入漏れはないか →養成施設名、入学年月、氏名、生年月日、在学中の連絡先、本人の履歴 など

3.借用希望期間・金額について

申請者チェック欄	確認事項
<input type="checkbox"/>	記入漏れ、誤りはないか

4.署名欄同意書(様式1-2)について

申請者チェック欄	確認事項
<input type="checkbox"/>	申請者及び連帯保証人2名の署名はあるか
<input type="checkbox"/>	申請者が未成年の場合、連帯保証人の1名は法定代理人になっているか
<input type="checkbox"/>	連帯保証人の1名は、成年者で独立の生計を営む者となっているか

5.申請書以外の添付資料について

申請者チェック欄	確認事項
<input type="checkbox"/>	学校成績証明書が添付されているか (成績証明書の発行が出来ない場合は卒業証明書)
<input type="checkbox"/>	住民票記載事項証明書が添付されているか (申請者が外国籍の場合は、滞在資格が永住権となっている外国人登録原票記載事項 証明書)

(計算用様式)※高等教育の修学支援新制度を利用する場合,必ず提出してください

経費等確認書

氏名 養成施設名

1. 継続的に必要な年間経費

※【A】～【H】は全て年間学費を記入してください

【A】授業料	円
【B】施設設備費・施設拡充費	円
【C】運営維持費・教育充実費	円
【D】実習費用	円
【E】諸費用(卒業年次まで継続的に支払うもの)	円
【F】図書購入費	円
【G】通学定期代	円
【H】その他費用(※)(下記 1～3 の計)	円
1	円
2	円
3	円
【合計(あ)】	円

※その他費用について、入学後指定を受けて購入する物品等が対象となります(ノートパソコンなど)

2. 自己負担額の算出

〈授業料〉【合計(あ)】-【修学支援新制度による授業料減免金額(い)】=自己負担額(う)

(あ) 円 - (い) 円 = (う) 円

〈入学金〉【入学金】-【修学支援新制度による入学金減免額】=入学準備金申請上限額

(え) 円 - (お) 円 = (か) 円