全階層対象
（中堅・チームリーダー
推奨）

この研修は、きょうと福祉人材育成認証制度の支援メニューです

思いよ、届け！

会 話 力 ・ 要 約 力セミナー

～ あなたのその思い、伝わっていますか ～

1. 趣　　旨

福祉施設に限らず、社会に出ると相手にうまく伝わらないこと・伝えられないこと、多くありませんか？
それを相手のせいにしていませんか？
もしかすると・・・話しているあなた、聴いているあなたに問題があるかもしれません。
ちょっとしたテクニックで、ちょっとした思いで、あなたのコミュニケーション力が大幅にアップ！！
ただコミュニケーションは相手が必要です。 あなただけが頑張ってもよい職場づくりにはなりません！
そこで皆様にご提案、同じ施設のふたりで参加してみませんか？
このセミナーを受けていただいたあなた方が先頭に立って職場のコミュニケーション力を上げていきましょう。

2. 主　　催

（福）京都府社会福祉協議会　京都府福祉人材・研修センター

3. 受講対象

社会福祉施設職員・市町村社会福祉協議会職員の中堅・チームリーダー職員
※正規職員、非正規職員、パート等、雇用形態は問いません。

4. 受講条件

1事業所お二人での参加を推奨しますが、お一人での参加も大歓迎です。（役職・年齢等は一切問いませんが、管理者＋部下や研修担当者＋一般職員の組み合わせをお勧めします。

5. 日時・会場・定員

日程	会場	定員
令和７年８月25日(月) 10:20～16:30	ハートピア京都　3階大会議室 住　所：京都市中京区竹屋町通烏丸東入清水町375 ＴＥＬ：075-222-1777 ➢　地下鉄烏丸線「丸太町駅」⑤番出口すぐ 駐車場はございません。公共機関を御利用ください	30組60名

6. 受講料（税込）

会員・非会員の区分	受講料	
京都府社会福祉協議会 会 員 施 設・事業所職員	1事業所につき	5,000円
京都府社会福祉協議会 非会員施設・事業所職員	1事業所につき	10,000円

※1事業所2名参加での受講料です。 お一人で受講しても同料金となります。
※3名もしくは４名での参加は１事業所＋１事業所の料金です。
※賛助会員は非会員扱いとなりますのでご注意ください。

7. 研修内容

9:50～10:20	受付
10:20～10:30	開会挨拶・オリエンテーション
10:30～16:25 （1時間の昼休憩を含む）	【講義・演習】 ・そもそもコミュニケーションって？　・印象って大事？ ・話す前に聴く力、聴く姿勢！　・要約力を磨くと伝わりやすくなる！ ・話し方にもコツがある！　～随時演習を挟みながら実践します～
16:25～16:30	閉会・アンケート記入

8. 講　師

足立　明美　氏　　一般社団法人　KYOEN

株式会社資生堂にて 25 年勤務。2007 年、研修講師、キャリアアドバイザーとしての活動を本格化。交流分析、NLPコーチングをはじめ、各種心理学を学び、管理職　　としての経験を活かし管理職のためのコミュニケーションや、コーチング、キャリア開発等の研修を展開。医療・介護施設において「職員が働きやすい職場環境、いきいきした組織づくり」提案。「ストレスマネジメント」「メンタルヘルスマネジメント」「ハラスメント対策」の研修を多数実施。

林田　尚之　氏　一般社団法人　KYOEN

1982 年 同志社大学商学部卒業（体育会漕艇部主将）大丸百貨店入社 京都店食品売場勤務を経て 1989 年大丸フランス出向（フランス・パリ駐在 5 年 6 ヶ月） 帰国後 婦人服バイヤー等を経て 上海駐在員事務所主席代表（中国・上海駐在 3 年） 2007 年 長崎大丸営業統括部長・業務統括部長～2011 年 店長昇任 博多大丸紳士服部長を経て 上海新世界大丸百貨企画部長（中国・上海駐在 2 年） 2015 年 大丸松坂屋百貨店 営業本部担当部長（インバウンド推進担当） 2019 年 4 月 株式会社グランビズ設立 代表取締役 2022 年 1 月 一般社団法人 KYOEN 設立 代表理事

9. その他

(1)参加申込について

令和 7 年 7 月 18 日(金)17:00 までに、グーグルフォーム申込フォームよりお申込みください。(https://forms.gle/Ata8MtzaXPpcp3ad8)右記二次元コードからも申込できます。送信後、確認メールが送られてこない場合は必ず問合せ先までお電話ください。

※確認メールは受講を確定するものではありませんのでご了承ください。

※定員を超過した場合は抽選により受講者を決定します。受講の可否については、令和 7 年 8 月初旬ごろまでに文書にて御連絡いたします。

(2)受講料について

受講料は、受講決定通知書に同封する「払込取扱票」により令和 7 年 8 月 15 日(金)までにお支払いください。払込手数料は御負担願います。なお、受講の事前取消し、当日の欠席の場合でも、受講料はお返しいたしませんので予め御了承願います。

(3)昼食について

各自で御用意ください。ゴミは各自でお持ち帰りください。

(4)個人情報の取り扱いについて

「申込フォーム」に記載された個人情報は、当研修の適正かつ円滑な実施の目的のみに利用させていただきます。参加者名簿に氏名・事業所名・役職名・職種を記載いたします。

(5)写真・動画の撮影について

本会の広報活動の一環として、X やインスタグラムなどのSNSを運用しています。本研修についても写真や動画を撮影し、それらをSNSで公開する場合があります。写真や動画の撮影に同意されない場合は、申込フォームの該当欄に☑をお入れください。おひとりでも承諾いただけない場合は、撮影を行いません。

(6)インボイス適格請求書について

この研修は課税対象研修です。インボイス適格請求書が必要な場合は、研修申込時に申込フォームから申請してください。(申込グーグルフォーム内に申請項目がございます。)

(7)領収証について

すべての研修で領収証の発行は行っていません。

【実施機関】

京都府社会福祉協議会　京都府福祉人材・研修センター　研修課　(担当：八木)

TEL：075-252-6296　　FAX：075-252-6312