

社会福祉法人京都府社会福祉協議会
会務運営業務（本会役員等）に関する個人情報取扱業務概要説明書

社会福祉法人京都府社会福祉協議会個人情報取扱規程第18条の規定に基づく、会務運営業務（本会役員等）（以下「本業務」という。）に関する個人情報の種類等については下記のとおりである。

個人情報の種類 (本業務に関わって取得・利用する個人情報)	<ul style="list-style-type: none">・本会役員等の就任にあたり提出される経歴書等に記載した事項・その他本業務実施に当たって取得した個人を識別できる事項
個人情報の利用目的	役員の選任、役員会に関する通知、現況報告や法人登記への記載、無料職業紹介事業の届け出など、本業務を適正かつ円滑に行うことを目的とする。
個人情報の利用・提供方法	<p>本業務担当者の管理のもとに書類を施錠可能な書架等において管理し、就業時のみ開錠する。また、パソコンによる各情報の管理においては各自のパスワード設定を行い他者が閲覧できないものとする。</p> <p>(1) 内部での利用</p> <ul style="list-style-type: none">・役員の選任。・理事会、評議員会等、会務に関する通知。 <p>(2) 外部への提供</p> <ul style="list-style-type: none">・現況報告書への記載。・法人登記。・無料職業紹介事業にかかる届出。・本会役員等として委員会委員等に就任する場合の必要事項の提供。・本会役員等として会務を行う場合の必要事項の提供。・本会広報誌「京都の福祉」の発送委託先への連絡事務
その他の情報	本業務担当者が、上記情報の取得その他の機会において、役員等から提供を受けた事項は、本人の同意のない限り、本業務担当者以外には伝えてはならない。
個人情報保護管理者	事務局長
苦情受付担当者	総務企画部 総務企画課長