

京都府社協が贈る研修をもっとわかりやすく！ シリーズ研修のご案内

シリーズ別で研修のご案内

今回は研修内容によるシリーズ別研修をピックアップ！

これまで階層別やお勧めプランでの研修をご案内してきましたが、目的ごとに研修を探すことが難しいというお声がありました。

あらたに研修内容にそってシリーズ化しご案内することとなりました。よりよい研修受講につなげていただければと願います。

もちろんいままで通り階層別やお勧めプランでのご案内もご提供します。

虐待防止・権利擁護

児童支援・高齢者支援・障害者支援、どの分野でも業務の質の向上と知識の深化を目的とし「キャリア別」、「テーマ別」に研修をご用意。（4種）

- I 言葉による抑制～スピーチロック防止研修～
- II 新任職員向け虐待防止研修
～利用者も職員も幸せに過ごせる支援のために～
- III チームリーダー・管理者向け 虐待防止権利擁護研修
- IV 組織で取組む「身体拘束」の適正管理～安心・安全な支援の構築～

初任者受講推奨

社会人として知っておきたいビジネスマナー、福祉職として知っておきたい福祉職マナー、初任1年目を振り返って来年度への自己肯定感を高める研修をご用意。（3種）

- I 知っておきたい社会人接遇マナーの基礎
- II 福祉職マナーの極意
- III 1年間、やりきったやん、私！

課題別研修

社会福祉専門職として自己開発に取り組むことができるテーマの研修をご用意。（4種類）

- I 障害特性別事例検討
- II ソーシャルワークを再定義する～経験を「専門的な強み」へ～
- III 相談面接技術を学ぶ【基礎知識習得編】
- IV ケースメソッドを学ぶ【応用知識習得編】

働きやすい職場づくり

より良い支援を進めるためには、明確な意思疎通による上質なコミュニケーションが必要。また職場内の良好な関係性も支援には必要。支援者として必要なコミュニケーションスキルが学べる研修をご用意。（6種）

- I 福祉リーダーの極意を学ぶ
～どうすれば信頼される福祉リーダーになれるか～
- II メンバーシップ&フォロワーシップ力向上研修
- III 若手職員の離職防止
- IV 職場満足度向上研修～辞めたくないチームのつくり方～
- V 「ムリ・ムダ・ムラ」をなくす 業務改善の第一歩
～すべては利用者と支援者のしあわせのために～
- VI 採用のためのSNS活用

資格取得支援シリーズ

- I 介護支援専門員（ケアマネジャー）実務 研修受講試験のための受験対策講座
- II 介護支援専門員課題分析講座（R8合格者）

現場で活かせる技術

支援の第一線で活躍する皆様を対象に、明日から使える知識と技術を学ぶ、社会福祉に携わる者として必ず学んでもらいたい研修をご用意。（6種）

- I 福祉職場におけるケース記録の書き方
- II 介護に活かす介護職員のコミュニケーション術
- III ヒヤリハット対策研修
- IV はじめて学ぶ認知療法
- V 会議の創り方を学ぶ講座
- VI 看取りにおけるスピリチュアルケアと支援者の心のケア

コミュニケーション

より良い支援を進めるためには、明確な意思疎通による上質なコミュニケーションが必要。また職場内の良好な関係性も支援には必要。I～IIIシリーズで学ぶことにより支援者として必要なコミュニケーションスキルが学べる研修をご用意。（4種）

- I 会話力・要約力「あなたのその思い、伝わっていますか」
- II 傾聴力「こころの声、聴こえていますか」
- III コミュニケーション・スキルクエスト
「実践で磨く！コミュ力向上研修」
- IV コーチング・マネジメント「効果的な1on1の進め方」

メンタルヘルス対策

より良い支援を進めるためには、明確な意思疎通による上質なコミュニケーションが必要。また職場内の良好な関係性も支援には必要。支援者として必要なコミュニケーションスキルが学べる研修をご用意。（1種）

メンタルヘルスとアンガーマネジメント
～こころが折れる前にできること、感情をコントロールしよう！～

ハラスメント防止

ハラスメントに焦点を当てた、ハラスメントのない働きやすい職場づくりを目指すための研修をご用意。（2種）

- I 職場のハラスメント防止（仮題）
- II カスタマーハラスメント対策

お問合せ

社会福祉法人京都府社会福祉協議会

京都府福祉人材・研修センター 研修課

075-252-6296

[平日] 9:00～17:00 [土日・祝日] 休み

〒604-6296 京都市中京区竹屋町通鳥丸東入ル ハートピア京都B1