

公益財団法人 京都新聞社会福祉事業団 御中

2026年度 京都新聞子育て応援事業『子育て事業助成』申請書

(ふりがな)			
団体名			
役職		担当者名	
代表者名	⑩	担当連絡先	TEL ()
			FAX ()
			携帯 ()
			メールアドレス
所在地 <small>(※送付先が異なる場合は分かるように記入してください)</small>	(〒 -)	TEL ()	FAX ()
設立年月日	年 月 日	活動人数	人
活動メンバー について <small>(どのような人の集まりですか)</small>			
	内訳: 大人 人、児童 人、幼児 人、乳児 人		
年間参加人数	(人) × (回) ・ (延べ 人)		
	※平均参加人数と年間の活動回数を記入、延べは年間の参加人数の合計を記入してください。		

申請団体の概要、活動目的・内容(具体的に)記入してください

※事業内容がわかる資料(活動紹介の冊子、会報、前年の事業実績・収支決算書、今年度の年間スケジュールなど)を別途添付してください

◆2026年度の年間運営予算(2026年4月～2027年3月) ※収支の合計が合うように記入してください

収入項目	金額	支出項目	金額
合計	円	合計	円

【助成を受けて実施する事業について】

申請団体名 []

事業名称			
実施日	年	月	日 ()
実施場所			
事業の参加者 (内訳)	対象者 ⇒	[計	人]
	大人	人、児童	人、幼児
		人、乳児	人
参加費の有無	有 ⇒ [円]	・ 無
参加者の募集方法			
共催事業の場合は	団体名 ⇒		
申請事業は	①初めて ②毎年継続 ③他団体と持ち回り ④助成がない場合は実施しない ⑤その他()		
申請事業の目的・内容を具体的に記入してください			
助成金を必要とする理由 (何に使うのか、どの部分に必要ななど明確に記入してください)			
申請事業による効果			
◆ 申請事業の収支予算 ※助成金希望額を含めて収支の合計が合うように記入してください			
収入項目	金額	支出項目	金額
自己資金			
参加費 @ × 人			
合計	円	合計	円
助成金希望額		円	

※申請用紙(A4サイズ2枚)の大きさは変更せず記入してください。「別紙参照」の記入は不可、記入しきれない場合は、補足資料や詳細を添付していただいても結構です。【記入された情報は、本来の目的にのみ使用し、法令と当事業団「個人情報管理規程」に基づいて管理します】